

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей
«Мурыгинская детская школа искусств»**

Адрес: 613641, Кировская область, Юрьянский район, пгт Мурыгино, улица Набережная, 7.
Телефон/факс: (83366) 2-77-84.

Принято на заседании
педагогического совета
МКОУДОД «Мурыгинская
детская школа искусств»

Протокол №1 от 24.03.2014

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУДОД
«Мурыгинская детская
школа искусств»

В.А.Бушуев

«24» марта 2014 года



**П О Л О Ж Е Н И Е
О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«МУРЫГИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

п. Мурыгино
2014 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Мурыгинская детская школа искусств», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ, а также срокам их реализации.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Мурыгинская детская школа искусств» (далее - Школа).

1.3. Приемная комиссия является коллегиальным органом, созданным для приема документов, поступающих в Школу и зачисления в состав обучающихся детей, прошедших по конкурсу.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

II. Структура, функции и организация работы приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия создается из преподавателей Школы. Председателем комиссии является директор Школы. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Школу, по следующим вопросам:

- количество мест для приема детей на первый год обучения по каждой образовательной программе в области искусств, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы, группы раннего эстетического развития;
- условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;

- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы и содержание отбора детей по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- система оценок, применяемая при проведении отбора в образовательном учреждении;
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления в Школу.

2.3. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявления родителей (законных представителей), необходимые документы.

2.4. По материалам, представленным приемной комиссией, формируется список поступивших, которые передаются в работу комиссии по отбору детей.

Сданные документы и материалы результатов работы приемной комиссии хранятся в Школе в течение шести месяцев с момента начала приема документов.