

УТВЕРЖДЕН:



Директор МКОУДО «Мурыгинская
детская школа искусств»
И. В. Шушуев
28 декабря 2024 года

ОТЧЕТ о выполнении Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков за 2024 Год

№	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведена работа)	Примечания
1	2	3	4
1	Информационная открытость деятельности МКОУДО «Мурыгинская детская школа искусств» (далее – Учреждение)	Информация о деятельности учреждения доступна на официальном сайте, в госадресах в сети Интернет	Выполнено
2	Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями	Действует система «Платформа обратной связи» в личном кабинете Учреждения на сайте https://pos.gosuslugi.ru/ А также система обратной связи на официальном сайте Учреждения https://murygino-dsi.ucoz.net/	Выполнено
3	Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок руководителей структурных подразделений	Решения принимаются постоянно действующей комиссией на основании показателей, утвержденных Положением об оплате труда	Выполнено
4	Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	Вопросы рассматриваются коллегиально на административном совещании при руководителе	Выполнено
5	Включение в должностные инструкции, трудовые договоры работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности	При приеме на работу	Выполнено

1	2	3	4
6	Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	При приеме на работу	Выполнено
7	Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане (реестре) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утвержденном приказом Учреждения	Отчет о выполнении Плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Выполнено

Исполнитель

заместитель директора

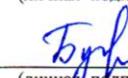
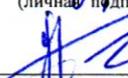
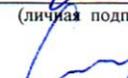
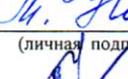
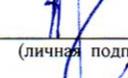
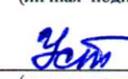
(должность)


(подпись)

Макаров О.Ю.

(фамилия, инициалы)

С приказом ознакомлены:

заместитель директора по УВР (должность)	Макаров О.Ю. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Бологова Ж.Р. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Бурова Н.В. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Бушуева Е.А. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Колпащикова Л.Н. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Макарова Т.Н. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Мартьянова С.Ю. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Меркулов М.И. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Новокшенова Т.Г. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Перминов Ю.В. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
преподаватель (должность)	Перминова М.А. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
заведующий хозяйством (должность)	Деньков Н.В. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
гардеробщик (должность)	Томилова Г.П. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
уборщик территории (должность)	Устожанинова Г.Е. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.
уборщик служебных помещений (должность)	Чашникова Т.Н. (фамилия, и.о.)	 (личная подпись)	“ 28 ” декабря 2024 г.

преподаватель Метелёва А.А.  1 сентября 2025 г.