

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры и
молодежной политики Юрьянского района
Е.М.Маракулина
„ 01 ” октября 2011г.

Председатель Юрьянского районного
комитета профсоюза работников культуры
Т.И.Даниленко
„ 01 ” октября 2011г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУДОД
«Мурыгинская детская
школа искусств»
В.А.Бушуев
„ 01 ” октября 2011г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«МУРЫГИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МКОУДОД «Мурыгинская детская школа искусств» (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлениями главы администрации Юрьянского района Кировской области от 30.10.2008 № 290 «Об отраслевых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры», от 29.12.2008 № 396 «О внесении изменений в постановление главы администрации Юрьянского района от 30.10.2008 № 290» (далее – Постановление), от 20.04.2009 № 110 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры Юрьянского района», а также Приказом по управлению культуры и молодежной политики администрации Юрьянского района от 30.09.2011 № 111а «Об увеличении фонда оплаты труда».

1.2. На основании настоящего Приказа по управлению культуры и молодежной политики администрации Юрьянского района фонд оплаты труда работников МКОУДОД «Мурыгинская детская школа искусств» с 1 октября 2011 года повышается на 6,5%.

1.3. Положение предусматривает единые принципы формирования оплаты труда работников МКОУДОД «Мурыгинская детская школа искусств» (далее – Учреждение), на основе отраслевой системы оплаты труда, порядка определения должностных окладов работников, установления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.4. Настоящее Положение включает в себя:

1.4.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее – оклады) работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам (далее также - ПКГ).

1.4.2. Размеры выплат компенсационного характера, порядок и условия их установления в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам учреждений культуры и образования в сфере культуры Юрьянского района, утвержденным постановлением главы администрации Юрьянского района Кировской области от 20.04.2009 № 110.

1.4.3. Размеры выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры и образования в сфере культуры Юрьянского района, утвержденным постановлением главы администрации Юрьянского района Кировской области от 20.04.2009 № 110.

1.4.4. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителя.

1.4.5. Другие вопросы оплаты труда работников Учреждения.

1.5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

II. Порядок и условия оплаты труда

2. Основные условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих.

2.1. Минимальные размеры окладов:

2.1.1. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570:

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»: заведующий костюмерной;	3630 рублей;
должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»: библиотекарь; звукооператор.	4310 рублей;

2.1.2. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н:

профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня секретарь учебной части	3290 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников 2 квалификационный уровень педагог дополнительного образования; педагог-организатор; концертмейстер	4197 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников 4 квалификационный уровень преподаватель; балетмейстер	4310 рублей;

2.1.3. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н:

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» 2 квалификационный уровень заведующий хозяйством	3403 рублей
---	----------------

2.2. Состав и наименования должностей, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу, являются обязательными при формировании штатного расписания Учреждения, должны соответствовать единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других

служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, а также уставным целям Учреждения по направлениям деятельности.

2.3. Всем работникам, занимающим должности, по которым предусмотрено должностное категорирование устанавливается повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности. Размеры повышающих коэффициентов:

- высшая категория – 0,15;
- первая категория – 0,1;
- вторая категория – 0,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3.1. Преподавателям, работающим с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными физическими возможностями, за индивидуальное обучение больных детей-хроников на дому (при наличии соответствующих медицинских документов) минимальный оклад по ПКГ увеличивается на 20%.

2.4. С 01.09.2011 года педагогическим работникам, которые отнесены к профессиональной квалификационной группе, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», а именно: преподавателям, концертмейстерам устанавливаются ежемесячные выплаты в размере 1 тысячи рублей.

2.5. С 01.09.2011 года преподавателям, концертмейстерам, имеющим высшую квалификационную категорию устанавливаются дополнительные ежемесячные выплаты в размере 1 тысячи рублей. Выплата педагогическим работникам за высшую квалификационную категорию устанавливается с даты получения категории и прекращается с даты прекращения срока действия высшей квалификационной категории.

2.6. Выплаты осуществляются согласно фактической нагрузке по занимаемой педагогической ставке, штатной единице и фактически отработанному времени. На выплаты начисляется районный коэффициент. Данная сумма облагается налогом на доходы физических лиц в установленном законодательством порядке.

2.7. Выплаты учитываются при исчислении среднего дневного заработка в соответствии с «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 18.07.2001) и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 (ред. от 11.11.2009) «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Основные условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

3.1. Минимальные размеры окладов:

3.1.2. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н, дополненным Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 24.12.1992 № 60 «О внесении дополнения в единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих» (по состоянию на 23.01.2008):

профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	гардеробщик, дворник, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, швея, рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	2949 рублей
1 квалификационный уровень		

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (родительской платы, доходов от предоставления образовательных услуг), направляемых Учреждением на оплату труда работников. Согласно Уставу Учреждения устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников, выплаты стимулирующего характера руководитель Учреждения своим приказом. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на основании настоящего Положения об оплате труда работников Учреждения.

5.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за интенсивность и высокие результаты работы на срок, не превышающий одного календарного года.

5.2.1. Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в виде надбавки в процентном отношении к окладу.

5.2.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы максимальным размером не ограничена.

5.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам на срок, не превышающий одного календарного года, при:

соблюдении регламентов, стандартов, методики преподавания, а также трудовой дисциплины при выполнении работы, выполнении образовательных программ, точном следовании учебным планам;

соблюдении установленных сроков выполнения данных работнику поручений;

положительной оценке работы работника со стороны его непосредственного руководителя, потребителей оказываемых учреждением услуг (отсутствие обоснованных жалоб), органов государственной власти (в частности, осуществляющих прием статистической и иной отчетности), органов местного самоуправления и иных лиц, во взаимодействии с которыми работник осуществляет свою трудовую деятельность.

5.3.1. Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в виде надбавки в процентном отношении к окладу.

5.3.2. Максимальным размером выплата за качество выполняемых работ не ограничена.

5.4. При установлении выплат за интенсивность и высокие результаты работы, а также за качество выполняемых работ **учитываются следующие показатели:**

качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, высокий процент обученности класса – не менее половины учащихся по всем предметам учатся без троек;

подготовка победителей и призеров предметных олимпиад, выставок, лауреатов и дипломантов конкурсов различного уровня (районных, кустовых, областных, межрегиональных, всероссийских, международных);

подготовка и проведение мероприятий районного, областного, межрегионального уровня;

поступление обучающихся в профильные ССУЗы и ВУЗы;

интенсивность и напряженность работы;

выполнение особо важной для Учреждения работы;

непосредственное и активное участие в подготовке мероприятий, проводимых в Учреждении;

сохранение контингента обучающихся, отсутствие отсевов;

совершенствование форм и методов обучения и воспитания, работа по написанию учебных программ, курсов, пособий;

создание репертуарных сборников, переложений и аранжировок для различных музыкальных инструментов, ансамблей, оркестров, хоровых коллективов;

непосредственное участие в реализации целевых программ, национальных проектов.

5.5. Размер выплат отменяется или уменьшается в случае нарушения трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, а также при ухудшении качества работы,

несвоевременном выполнении заданий, наличии отсева учащихся и оформляется приказом по Учреждению.

5.6. Выплата за общий стаж работы в учреждениях культуры устанавливается в виде стимулирующей процентной надбавки к окладу в зависимости от общего стажа работы работника в муниципальных организациях культуры, а также в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры:

5.6.1. Размеры стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы в процентах к окладу:

Стаж работы	Надбавка
от 1 года до 5 лет	5 %
от 5 лет до 10 лет	10 %
от 10 лет до 15 лет	15 %
свыше 15 лет	20%

5.6.2. Надбавка за общий стаж работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

5.6.3. В целях определения общего стажа работы в муниципальных организациях культуры, а также в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры:

под муниципальной организацией культуры понимается организация (юридическое лицо), основанная на соответствующей форме собственности, основным видом деятельности которой является деятельность в сфере отдыха и развлечений, культуры в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

понятие «образовательное учреждение» используется в том значении, в каком оно определено статьей 12 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».

5.7. Выплаты за наличие почетного звания устанавливаются работникам в виде стимулирующей надбавки к окладу.

5.7.1. Стимулирующая надбавка к окладу за наличие почетного звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации отрасли культуры, входящие в систему государственных наград.

5.7.1.1. Размеры стимулирующей надбавки за наличие почетного звания в процентах к окладу:

Почетное звание	Надбавка
«Заслуженный работник культуры»	до 30 %
«Заслуженный учитель»	до 30 %

5.7.1.2. На день введения отраслевой системы оплаты труда указанная надбавка может устанавливаться всем работникам, имеющим почетные звания.

5.7.1.3. Работнику, которому присваивается почетное звание, стимулирующая надбавка за наличие почетного звания устанавливается со дня вступления в силу Указа Президента Российской Федерации.

5.8. Выплата за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливается специалистам, выполняющим работу на условиях трудового договора в учреждениях (структурных подразделениях учреждений), которые расположены в сельских населенных пунктах.

Перечень должностей специалистов определен **Приложением № 1** к настоящему Положению.

5.8.1. Выплата за работу в учреждениях (структурных подразделениях учреждений), расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливается в виде надбавки в процентном отношении к окладу в одинаковом размере всем специалистам учреждений (структурных подразделений учреждений).

5.8.2. Размер надбавки к окладу за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах составляет 25 %.

5.9. Премияльные выплаты производятся в процентном соотношении к окладу и максимальным размером не ограничиваются.

5.9.1. Премияльные выплаты осуществляются:

с целью поощрения работников за индивидуальные достижения в работе, носящие разовый характер (разработка или активное участие в разработке проекта нормативного правового акта, локального нормативного акта, программы, плана мероприятий; организация или активное участие в организации проводимых учреждением общественных мероприятий; иные достижения);

с целью поощрения работников за общие результаты работы по итогам определенного периода (месяца, квартала, полугодия, девяти месяцев, года);

в связи с праздничными днями: профессиональными праздниками, при награждении работника отраслевыми наградами;

за добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

5.9.2. При премировании за общие результаты работы по итогам определенного периода учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

своевременность и полнота подготовки статистической и (или) иной отчетности, отсутствие замечаний по представленным отчетам со стороны принимающих указанные отчеты органов.

5.9.3. Периоды, за которые осуществляется премирование работников, определяются руководителями учреждений.

5.9.4. Объем средств на выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые согласно разделу 5 настоящего Положения должен составлять не менее 30 процентов средств, направляемых на оплату труда с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения

6. Заработная плата руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера.

6.1. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый в заключаемом между учредителем Учреждения и руководителем трудовом договоре, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого руководителем учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы в зависимости от группы, к которой учреждение относится по показателям деятельности.

6.1.1. Количество размеров указанной средней заработной платы, составляющих должностной оклад руководителя Учреждения, определяется в зависимости от отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений в следующем соотношении:

группа по оплате труда руководителей учреждений	количество размеров средней заработной платы
1 группа	3 - 5
2 группа	2 - 4
3 группа	2 - 3
4 группа	1 - 2

6.1.2. Отнесение учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений осуществляется учредителем в зависимости от объёмных и количественных показателей деятельности учреждений, утверждаемых учредителем. Отнесение муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей к группам по оплате труда руководителей учреждений определено **Приложением № 2** к настоящему Положению.

6.1.3. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год.

При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся образовательных учреждений определяется по списочному составу на начало учебного года.

6.1.4. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

6.2. В случае если художественный руководитель Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами назначается на должность учредителем, на художественного руководителя распространяется порядок установления заработной платы, предусмотренный нормативными правовыми актами и настоящим Положением для руководителя Учреждения, за исключением порядка установления должностного оклада. Размер должностного оклада художественного руководителя устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

6.3. К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано Учреждение.

6.4. Перечень должностей и профессий работников Учреждения, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливается органами исполнительной власти района – главными распорядителями средств районного бюджета по согласованию с управлением финансов администрации Юрьянского района Кировской области. Должности основного персонала детских школ искусств: **преподаватель, концертмейстер.**

6.5. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается нормативным актом администрации Юрьянского района. Порядок расчета размера средней заработной платы определен **Приложением № 3** к настоящему Положению.

6.6. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются учредителем Учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры Юрьянского района, утвержденного постановлением главы администрации Юрьянского района Кировской области от 20.04.2009 № 110.

6.7. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения, порядок и условия их установления утверждаются индивидуальным правовым актом учредителя.

6.8. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются с учетом исполнения Учреждением целевых показателей эффективности деятельности, утверждаемых учредителем.

6.9. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям руководителя Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения согласно настоящему Положению.

IV. Другие вопросы оплаты труда

7. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения.

7.1. Определение размеров заработной платы работника, выполняющего по месту его основной работы работу по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

7.2. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных тарифно-квалификационными справочниками (квалификационными характеристиками), но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, в порядке исключения могут быть назначены руководителем Учреждения на соответствующие должности.

7.3. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Учреждения определяется Правительством Российской Федерации.

7.4. Тарификационный список работников Учреждения, выполняющих преподавательскую работу, включая работников, выполняющих эту работу в этом же Учреждении помимо основной работы по должностям, по которым установлены нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, формируется исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в Учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год. Формирование тарификационного списка и установление выплат стимулирующего характера производится в начале учебного года в срок до 10 сентября.

7.5. В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации при выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

7.6. Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

7.7. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного образовательного
учреждения дополнительного
образования детей
«Мурыгинская детская
школа искусств»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей специалистов, выполняющих работу на условиях трудового
договора в учреждениях, которые расположены
на территориях сельских, городских поселений**

директор;
художественный руководитель;
заведующий филиалом (структурным
подразделением);
заведующий отделом и сектором;
заведующий клубом (автоклубом);
аккомпаниатор;
руководитель кружка;
ведущий дискотеки;
библиотекарь;
культурный организатор;
преподаватель;
концертмейстер;
педагог дополнительного образования.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного образовательного
учреждения дополнительного
образования детей
«Мурыгинская детская
школа искусств»

**Объемные показатели деятельности
муниципальных образовательных учреждений
дополнительного образования детей
и порядок отнесения к группам по оплате труда**

1. К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, их квалификация, количество обучающихся (воспитанников), качество их подготовки, основные значимые результаты работы образовательного учреждения, наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе помещений, информационно-техническое оснащение образовательного процесса и др. показатели.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
2.	Наличие обучающихся в образовательных учреждениях на бесплатном обучении: дети-сироты и дети-инвалиды	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3.	Многопрофильность образовательного учреждения	- до 10 специализаций - от 10 до 15 специализаций - более 15 специализаций	5 10 15
4.	Количество работников в образовательном учреждении	из расчета за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: - первую квалификационную категорию - высшую квалификационную категорию - высшее образование	1 0,5 1 1
5.	Количество работников, прошедших курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы, конференции	из расчета за каждого работника	0,5
6.	Наличие подготовительных групп, групп раннего эстетического развития	из расчета за каждую группу	10

1	2	3	4
7.	Наличие обучающихся (воспитанников) - лауреатов и дипломантов конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад различного уровня	из расчета за каждого лауреата или дипломанта конкурса или фестиваля: - международного уровня - всероссийского уровня - межрегионального уровня - областного, городского уровня - кустового, районного уровня	50 40 30 20 10
8.	Наличие выпускников, поступивших в профильные учебные заведения	из расчета за каждого поступившего	10
9.	Наличие стабильных творческих коллективов, регулярно принимающих участие в концертных мероприятиях	из расчета за каждое объединение	10
10.	Подготовка и проведение учебно-методических мероприятий, конкурсов и фестивалей районного и областного уровня	из расчета за каждое проведенное мероприятие	20
11.	Ведение концертной, выставочной деятельности	из расчета за каждое проведенное мероприятие	1
12.	Наличие оборудованных учебных, методических и хозяйственно-бытовых помещений (хореографический зал, кабинет музлитературы, библиотека, студия звукозаписи, методический кабинет, мастерская по пошиву, комната для хранения костюмов и др.)	из расчета за каждое помещение	10
13.	Информационно-техническое оснащение образовательного процесса	из расчета за обеспеченность: - необходимым инструментарием - аудио- и видеоаппаратурой - электронной и компьютерной оргтехникой - наглядным методическим материалом - сценическими костюмами и обувью - учебной и методической литературой, аудио- и видеоматериалами	5 5 5 5 5 5

3. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением культуры и социальной работы за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

4. Отнесение муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (музыкальная школа, школы искусств) к группам по оплате труда руководителей производится администрацией управления культуры и социальной работы в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения. Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

Группа по оплате труда устанавливается ежегодно, исходя из фактических показателей работы за прошедший отчетный год.

5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

6. Отнесение учреждений к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группы по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей (музыкальная школа, школы искусств)	свыше 500	до 500	до 250	до 200

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного образовательного
учреждения дополнительного
образования детей
«Мурыгинская детская
школа искусств»

1. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников, относящихся к основному персоналу Учреждения.

2. Расчет средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу Учреждения, осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

3. Средняя заработная плата работников основного персонала Учреждения определяется по следующей формуле:

$$ЗП_{ср.} = \frac{ЗП_{общ} / 12}{Ч_{ср.}}, \text{ где:}$$

ЗП ср - средняя заработная плата работников, относящихся к основному персоналу Учреждения;

ЗП общ - сумма окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников, относящихся к основному персоналу Учреждения, за отработанное время в предшествующем календарном году;

Ч ср - среднегодовая численность штатных должностей (педагогических ставок) основного персонала Учреждения в предшествующем календарном году;

12 - количество месяцев в календарном году.

При этом среднегодовая численность штатных должностей (педагогических ставок) основного персонала Учреждения в предшествующем календарном году определяется по следующей формуле:

$$Ч_{ср} = \frac{Ч_{нг} + Ч_{кз}}{2}, \text{ где:}$$

Ч нг - численность штатных должностей (педагогических ставок) основного персонала Учреждения на начало предшествующего календарного года;

Ч кз - численность штатных должностей (педагогических ставок) основного персонала Учреждения на конец предшествующего календарного года.

Численность штатных должностей (педагогических ставок) основного персонала Учреждения на начало и на конец предшествующего календарного года определяется исходя из занятых штатных должностей.

4. Для установления должностного оклада руководителя Учреждения на 2009 год расчет средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу Учреждения, производится исходя из показателей 2008 года.

С Положением об оплате труда ознакомлены:

заместитель директора по УВР (должность)	Макаров О.Ю. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
заместитель директора по УВР (должность)	Шелунцова Л.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Бердинских М.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Бологова Ж.Р. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Бурдейная Н.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Бушуева Е.А. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Гилёва Л.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Денеева Е.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Иванова С.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Казаков А.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Калугина О.Г. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Колпащикова Л.Н. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Макарова Т.Н. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Меркулов М.И. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Новокшонова Т.Г. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Перминов Ю.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.

преподаватель (должность)	Перминова М.А. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Пономарева Н.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
преподаватель (должность)	Томилова Г.П. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
рабочий по обслуживанию здания (должность)	Горохов Л.Н. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
заведующий хозяйством (должность)	Деньков Н.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
швея (должность)	Зонова С.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
заведующая костюмерной (должность)	Жданова О.А. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
гардеробщик (должность)	Казакова Н.В. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
слесарь-сантехник (должность)	Коковихин В.А. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
уборщик служебных помещений (должность)	Комаркова Н.И. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
уборщик служебных помещений (должность)	Ладис Е.Н. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
звукооператор (должность)	Пирогов Э.Г. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.
уборщик территории (должность)	Успожанинова Г.Е. (фамилия, и.,о.)	 (личная подпись)	“ 01 ” октября 2011 г.